

NOTE D'INFORMATION DU 26 JANVIER 2022
Référence 2022 – N°02

De Nadège CARREL – Directrice
A l'ensemble du personnel de la Mission Locale Haute-Garonne

RESPONSABLE SYSTEMES, RESEAUX ET COMMUNICATION

1 poste de Responsable Systèmes – Réseaux et Communication en CDI est ouvert au siège social.

Conformément à l'Article 3.3.1 de la CCN, les candidatures internes répondant aux conditions requises, seront examinées en priorité.

Vous pouvez adresser votre candidature (CV et Lettre de Motivation) jusqu'au **jeudi 10 février 2022, 17 heures** :

- A la Directrice : nadege.carrel@ml31.org
- A la Directrice adjointe : nathalie.massuyeau@ml31.org
- A la RRH : christine.comminges-delpech@ml31.org

Les entretiens auront lieu à partir du vendredi 11 février 2022

CARACTERISTIQUES DU POSTE	
Emploi repère	Poste hors emploi repère
Cotation	Cotation 14 de la CCN des ML et PAIO
Temps de travail	Temps complet
Type de contrat	CDI
Intitulé	Responsable systèmes, réseaux et communication
Statut	Cadre technique
Profil	Formation BAC + 5 minimum type ou expérience professionnelle équivalente. Permis B en cours de validité
Lieu	Mission Locale Haute-Garonne - Poste basé au siège social nécessitant des déplacements

MISSION GLOBALE D'UN-E RESPONSABLE SYSTEMES RESEAUX ET COMMUNICATION :

La-le Responsable systèmes réseaux et communication représente la structure en apportant une contribution technique. Elle-il assure la gestion du service, gère la structure sur le plan informatique, numérique, communication. Plus globalement, elle-il gère l'ensemble des réseaux (téléphonie, internet, logiciels...) mais aussi matériel (téléphones fixes et mobiles, photocopieurs, ordinateurs, systèmes de connectiques réseaux), ainsi que l'ensemble des outils de communication (site internet, extranet, outils digitaux, réseaux sociaux, applicatifs dédiés...) De plus, elle-il porte la responsabilité de l'application du RGPD au sein de la structure.

De manière générale, elle-il représente la structure dans le cadre stratégique, négocie, conçoit et pilote des projets, propose des orientations, sécurise l'environnement juridique de la structure, dans son domaine d'intervention. Il-elle travaille en lien avec l'Assistant-e Informatique et l'équipe des Community managers dont il assure l'animation.

DEFINITION DES ROLES ET MISSIONS SOCLES :

Gestion de la structure sur le plan informatique et numérique

- Superviser, installer, entretenir, faire évoluer et sécuriser les systèmes, le matériel et les logiciels informatiques
- Superviser, assurer la maintenance des postes informatiques et veiller au bon fonctionnement des logiciels
- Créer et actualiser de nouveaux matériels ou outils informatiques et numériques (internet, logiciel, messagerie électronique, liaisons spécialisée, connexion informatique/photocopieuse...)
- Accompagner le personnel à l'utilisation des outils informatiques et numériques en place ou nouvellement installés
- Mettre en place et rédiger des cahiers de procédures informatiques (sauvegardes, mot de passe, fiche incident, maintien de service ...)
- Contrôler la réalisation des sauvegarde informatiques à échéances régulières
- Classer, archiver ou supprimer les documents informatiques de la structure
- Assurer une assistance technique auprès des réseaux territoriaux partenaires
- Diagnostiquer une panne sur une installation
- Anticiper et prévoir les évolutions des systèmes en lien avec le développement de la structure et de l'évolution technique
- Formaliser des outils de gestion en lien avec la direction

Gestion des achats et des fournisseurs pour le matériel technique (informatique, téléphonie fixe et mobile, photocopieurs, imprimantes, équipement audio et vision à distance ; logiciels courants ...) :

- Rédaction des appels à concurrence, diffusion, organisation des commissions et suivi
- Rédaction des PV et information auprès des fournisseurs
- Gestion des approvisionnements et des livraisons
- Gestion des contrats de maintenance des équipements,
- Assurer un suivi administratif et budgétaire

Gestion de la Règlementation générale sur les données personnelles

- Mise en place des outils informatiques ou numériques permettant le respect de la RGPD (logiciel de cryptage ...)
- Mise en place des procédures en interne et en externe avec les partenaires
- Formation et accompagnement du personnel à l'utilisation des procédures
- Contrôle
- Veille sur l'évolution de la réglementation et suivi de celle-ci

Gestion du plan de communication de la structure

- Contribuer à la stratégie de communication institutionnelles, interne et externe, de l'aide à la définition du plan de communication au pilotage de sa mise en œuvre
- Participer à des groupes de travail régionaux et nationaux
- Elaborer des outils de communication interne et externe
- Assurer une veille sur les technologies liées à la communication numériques, digitale,
- Gestion de l'équipe des Community managers
 - o Animer l'équipe des Community managers
 - o Développer, maintenir, faire évoluer les outils utilisés dans le cadre des réseaux sociaux
 - o Assurer une veille des posts et stories et autres communications sur les réseaux sociaux en lien avec le RGPD et la réglementation juridique

Gestion du site internet et intranet, applicatifs digitaux divers, réseaux sociaux :

- Assurer l'administration d'un site internet, d'un site intranet et d'applicatifs spécifiques, des réseaux sociaux
- Assurer la modération des commentaires des réseaux sociaux

- Suivre les impacts des outils de communication (réseaux, internet, applicatifs)
- Assurer et aider à la rédaction de contenus
- Assurer la maintenance et le suivi technique de ces outils
- Assurer les évolutions de ces outils en lien avec l'évolution des besoins de la structure et de la technique
- Assurer la sécurisation de ces outils
- Assurer l'adéquation visuelle et ergonomique des supports en lien les prestataires

Gestion de l'appliquatif SHAKER

- Assurer la gestion du back office en lien avec les prestataires externes (équipe projet dédiée, développeur, interconnexion des systèmes d'exploitation...)
- Contribuer à la stratégie de développement et de déploiement

APTITUDES ET COMPETENCES REQUISES :

Armée sur le plan technique, vous savez identifier les problèmes et les besoins de la Direction. Vous êtes capable de les prendre en compte rapidement et de proposer les solutions adaptées.

Capacités techniques - Maîtrise des outils techniques et capacité d'apprentissage pour en suivre leur évolution et anticiper les nouvelles architectures Capacités de gestion (budget, stocks...) et de négociation

Capacité d'organisation

Capacité à communiquer avec les différents acteurs (salarié-e-s, fournisseurs, prestataires informatiques ...) en sachant adapter son discours à son interlocuteur et à la situation

Capacité d'écoute et sens pédagogique

Capacité de travail en équipe

Etre force de proposition

Autonomie, fiabilité, sens des responsabilités, rigueur

Attitude bienveillante en direction des salarié-e-s

Communication non-violente

Connaissance et utilisation Photoshop, suite Adobe, Word PRESS souhaité,

Connaissance et utilisation de logiciel à la conception de supports de communication appréciée

CONDITIONS ET CONTRAINTES DE TRAVAIL DE LA MISSION

La-le Responsable systèmes, réseaux et communication sera basé sur le siège social de la structure.

Elle-il travaillera sur l'ensemble des sites d'intervention de la Mission Locale (Antennes ou permanences).

Il-elle pourra être amené à se déplacer en Région ou au niveau national.

Le permis de conduire en cours de validité est indispensable, la possession d'un véhicule est fortement préconisée.

LIAISONS FONCTIONNELLES ET HIERARCHIQUES :

Le-la Responsable systèmes, réseaux et communication est placé sous la responsabilité hiérarchique de la Directrice Adjointe. Il-elle travaille en lien avec l'Assistant-e Informatique (également sous la responsabilité hiérarchique de la directrice adjointe) et l'équipe des Community managers. Elle-il collabore avec l'ensemble des responsables et l'ensemble des équipes.

Nadège CARREL

Directrice

